



REPUBBLICA ITALIANA
Provincia di Pordenone

SETTORE ECOLOGIA
Tutela del Suolo e Rifiuti

Proposta nr. 72 del 28/09/2010 -
Determinazione nr. 2269 del 28/09/2010

OGGETTO: Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. Rinnovo dell'autorizzazione alla gestione post operativa del 1° lotto della discarica di cat.1[^], sita in località Cossana in comune di Maniago.

IL TECNICO AMBIENTALE

VISTO il D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 “*Norme in materia ambientale*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 5 dicembre 2008, n. 16 “*Norme urgenti in materia di ambiente, territorio ...*”, in particolare l’art. 5 che recita “*nelle more dell’adeguamento della normativa regionale in materia di gestione dei rifiuti alle disposizioni della parte IV del decreto legislativo 152/2006,continua ad applicarsi la procedura prevista dal regolamento per la semplificazione e accelerazione dei procedimenti amministrativi in materia di smaltimento dei rifiuti, approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale 2 gennaio 1998, n. 1.*”;

VISTO il D.Lgs. 13.01.2003 n. 36, di attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 7 settembre 1987, n. 30, “*Norme regionali relative allo smaltimento dei rifiuti*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di esecuzione della L.R. 7.09.1987 n. 30, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.0502/Pres. del 08.10.1991 e successive modifiche ed integrazioni ;

PREMESSO che il Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. è titolare della gestione di una discarica 1[^] sita in località Cossana in comune di Maniago, di cui è autorizzata alla gestione post-operativa in particolare del 1° lotto;

PREMESSO, inoltre, che la suddetta discarica è di proprietà del Comune di Maniago;

RICHIAMATI i provvedimenti autorizzativi relativi alla suddetta discarica:

- Decreto dell’Assessore Regionale ai Lavori Pubblici n. LL.PP/739-PN/ESR/168 del 12.05.1988 di approvazione del progetto per la costruzione di una discarica di 1[^] categoria in comune di Maniago, località Cossana;
- Decreto dell’Assessore Regionale ai Lavori Pubblici n. LL.PP/1320-PN/ESR/168 del 06.06.1988 di autorizzazione alla gestione della discarica al Comune di Maniago;
- Decreto dell’Assessore Regionale all’Ambiente n. AMB/130-PN/ESR/168 del 10.03.1989 di modifica del Decreto dell’Assessore Regionale ai Lavori Pubblici n. LL.PP/739-PN/ESR/168 del 12.05.1988;

- Decreto dell'Assessore Regionale all'Ambiente n. AMB/633-PN/ESR/168 del 03.07.1991 di voltura dell'autorizzazione alla gestione dal Comune di Maniago alla Società FRIUL JULIA APPALTI;
- Ordinanza del Sindaco del Comune di Maniago n. 86 del 11.12.1992 in cui si dispone la realizzazione della sopraelevazione della discarica di 1^ categoria e di autorizzazione allo smaltimento dei rifiuti nell'area indicata nel progetto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1174 del 25.11.1992;
- Ordinanza del Sindaco del Comune di Maniago n. 003 del 14.01.1993 in cui si dispone la realizzazione della sopraelevazione della discarica di 1^ categoria e di autorizzazione allo smaltimento dei rifiuti nell'area indicata nel progetto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1174 del 25.11.1992;
- Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 0255/Pres. del 08.06.1993 per lo smaltimento di rifiuti solidi urbani in sopraelevazione nella discarica di 1^ categoria, per un periodo non superiore a 6 mesi;
- Decreto dell'Assessore Regionale all'Ambiente n. AMB/1583-PN/ESR/168 del 19.10.1993 di approvazione del progetto di variante mediante parziale sopraelevazione del 1° lotto;
- Determinazione Dirigenziale della Provincia di Pordenone n. 1845 del 28.09.2005 di autorizzazione al post-esercizio del 1° lotto;

VISTA la nota del Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. del 07.07.2010, pervenuta il 09.07.2010 e assunta al protocollo n. 57594 del 13.07.2010, con la quale chiede il rinnovo dell'autorizzazione di cui alla D.D. n. 1845 del 28.09.2005, e la revisione delle condizioni poste per la fine del periodo di gestione post-operativa;

VISTA la nota del Servizio Gestione Rifiuti della Provincia di Pordenone protocollo n. 61973 del 02.08.2010 di comunicazione di avvio del procedimento e richiesta di eventuali osservazioni al Dipartimento provinciale dell'ARPA FVG, all'ASS n. 6 "Friuli Occidentale" e al Comune di Maniago;

VISTA la nota del Comune di Maniago protocollo n. 23561 del 16.09.2010 con la quale comunica che il rinnovo della gestione post operativa del 1° lotto della discarica in argomento non è soggetto al parere paesaggistico di cui all'art. 146 del D. Lgs. 42/2004;

DATO ATTO che il Dipartimento Provinciale di Pordenone dell'ARPA e il Dipartimento di Prevenzione dell'ASS n. 6 "Friuli Occidentale" non hanno inviato osservazioni nei termini indicati;

RITENUTO opportuno, visto l'esito dell'istruttoria ed al fine di uniformare le attività di monitoraggio già previste per altre discariche di cat. 1^, di rinnovare dell'autorizzazione della gestione post-operativa della discarica di cat. 1^, sita in località Cossana in comune di Maniago, di cui alla D.D. n. 1845/2005, modificando lo schema del punto 2 come segue:

	PARAMETRO	FREQUENZA MISURE GESTIONE POST-OPERATIVA
PERCOLATO	Volume	Annuale
	Estrazione	Periodica per assicurare che il livello all'interno del pozzo di raccolta sia inferiore alla tubazione che convoglia il percolato al pozzo stesso e comunque deve essere inferiore a 1 metro di altezza
	Composizione: pH, Conducibilità, Azoto ammoniacale, Potassio, Rame,	Annuale
QUALITA' DELL'ARIA	Immissioni gassose potenziali al contorno e pressione atmosferica	Annuale
POZZO DI MONITORAGGIO SOTTOTELO	Volume	Annuale
	Estrazione	Ogni volta che il battente idraulico ne permette l'estrazione
	Composizione: pH, Conducibilità, Azoto ammoniacale, Potassio, Rame,	Annuale

GAS DI DISCARICA	Controllo della captazione dai pozzi, ottimizzando la combustione dello stesso, e controllo dell'efficienza della torcia	Periodica
	Composizione: CH ₄ , CO ₂ , O ₂ ,	Annuale
TOPOGRAFIA DELL'AREA	Comportamento d'assestamento del corpo della discarica, con rilievo topografico comparabile con quelli presenti agli atti.	Nell'ultimo anno di gestione post-operativa di cui al presente provvedimento
MANUTENZIONE	Recinzione, cancello, superficie della discarica con sfalci periodici e ripristino superficiale del sito a seguito di eventuali fenomeni di assestamento, impianti di gestione del percolato e del biogas	Interventi a periodicità variabile e comunque tali da assicurare lo stato di efficienza e buona conservazione

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del Legale Rappresentante della Società Friul Julia Appalti S.r.l., in atti di questa Provincia, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 10 della L. 575/65;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del Legale Rappresentante della Società Friul Julia Appalti S.r.l., in atti di questa Provincia, attestante il possesso dei requisiti soggettivi per svolgere l'attività;

CONSIDERATO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, relativo alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza", le norme dello Statuto Provinciale ed il Regolamento di Organizzazione dell'Ente, l'Ordinanza Presidenziale n. 12/2010, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali anche per il Settore Ecologia nonché la Determina Dirigenziale n. 628 del 21.03.2007 e n. 4 del 05.01.2010, di conferimento al Tecnico Ambientale p.i. Valentino Busolini di deleghe di funzioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- Fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/2006, e del D.P.G.R. 01/98, di rinnovare alla Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. con sede legale in Povoletto (UD), via G.B. Maddalena n.25, l'autorizzazione alla gestione post-operativa del 1° lotto della discarica di 1^a cat, sita in località Cossana in comune di Maniago, secondo le prescrizioni riportate nei punti successivi.
- L'attività di post gestione del 1° lotto della discarica dovrà svolgersi secondo lo schema di seguito riportato:

	PARAMETRO	FREQUENZA MISURE GESTIONE POST-OPERATIVA
PERCOLATO	Volume	Annuale
	Estrazione	Periodica per assicurare che il livello all'interno del pozzo di raccolta sia inferiore alla tubazione che convoglia il percolato al pozzo stesso e comunque deve essere inferiore a 1 metro di altezza
	Composizione: pH, Conducibilità, Azoto ammoniacale, Potassio, Rame,	Annuale
QUALITA' DELL'ARIA	Immissioni gassose potenziali al contorno e pressione atmosferica	Annuale
POZZO DI	Volume	Annuale

MONITORAGGIO SOTTOTELO	Estrazione	Ogni volta che il battente idraulico ne permette l'estrazione
	Composizione: pH, Conducibilità, Azoto ammoniacale, Potassio, Rame,	Annuale
GAS DI DISCARICA	Controllo della captazione dai pozzi, ottimizzando la combustione dello stesso, e controllo dell'efficienza della torcia	Periodica
	Composizione: CH ₄ , CO ₂ , O ₂ ,	Annuale
TOPOGRAFIA DELL'AREA	Comportamento d'assestamento del corpo della discarica, con rilievo topografico comparabile con quelli presenti agli atti.	Nell'ultimo anno di gestione post-operativa di cui al presente provvedimento
MANUTENZIONE	Recinzione, cancello, superficie della discarica con sfalci periodici e ripristino superficiale del sito a seguito di eventuali fenomeni di assestamento, impianti di gestione del percolato e del biogas	Interventi a periodicità variabile e comunque tali da assicurare lo stato di efficienza e buona conservazione

3. La Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. è tenuta inoltre alla seguenti prescrizioni:
- comunicare tempestivamente eventuali anomalie riscontrate in seguito ai controlli di cui al precedente punto 2;
 - qualora riscontri la presenza di liquido nei pozzi di monitoraggio sottotelo, dovrà provvedere immediatamente all'estrazione e comunicare la quantità estratta con frequenza settimanale alla Provincia di Pordenone, all'Azienda per i Servizi Sanitari e al Dipartimento Provinciale dell'ARPA. Dovrà inoltre comunicare la composizione del liquido come riportato al punto 2 ed indicare gli eventuali interventi da mettere in atto;
 - annualmente dovrà essere prodotta una relazione descrittiva dell'attività di post gestione svolta, contenente i dati dell'anno compresi i dati almeno mensili della piovosità della zona, riferita all'anno in esame. I dati meteorologici potranno essere reperiti presso l'ARPA FVG con opportuna frequenza e le relative comunicazioni conservate. La relazione dovrà essere inviata alla Provincia di Pordenone, al Dipartimento provinciale dell'ARPA FVG di Pordenone e al Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.S. n. 6 "Friuli Occidentale";
 - sostituire le fallanze eventualmente nella barriera verde;
 - lo sgrondo delle acque meteoriche all'interno dell'impianto deve avvenire con efficacia evitando ristagni;
 - ripristinare la recinzione nei punti dove risulta danneggiata;
 - tenere il registro di carico e scarico dei rifiuti prodotti dalla discarica (es.: percolato, ecc.) ai sensi della vigente normativa, che al termine dell'attività sarà consegnato alla Provincia di Pordenone;
4. La Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l., per il periodo di gestione post-operativa della discarica, dovrà svolgere le attività di cui ai precedenti punti 2 e 3 fintanto che:
- verrà rilevata una quantità pressoché irrilevante di percolato oppure che la stessa sia poco significativa e che il liquido presente rientri nei limiti di cui alla Tabella 4 dell'Allegato 5 alla parte III del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.;
 - verrà verificato che la concentrazione di metano risulti inferiore o almeno uguale allo 0.1% nell'atmosfera al contorno;
 - verrà verificato che l'abbassamento percentuale dell'ultimo anno risulti inferiore al 5% dell'abbassamento totale, verificatosi a partire dall'ultimo anno di conferimento.

5. La presente autorizzazione ha validità di dieci anni, decorrenti dalla data della stessa, e dovrà essere rinnovata, previo presentazione dell'istanza 180 giorni prima della scadenza, fino alla conclusione del periodo di post-gestione della discarica così come stabilito al precedente punto 4 del presente provvedimento.
6. La Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. dovrà mantenere la garanzia finanziaria secondaria, determinata in € 137.435,38 (centotrentasettemilaquattrocentotrentacinque/38) a favore del Comune di Maniago fino al termine del periodo di post-esercizio e la stessa potrà essere svincolata solo su richiesta ed a seguito di nulla osta da parte della Provincia, come stabilito dall'art. 4 del D.P.G.R. 502/91 e s.m.i..
7. Di stabilire che, qualora si intenda apportare modifiche alla gestione post-operativa della discarica, anche in relazione agli esiti dei monitoraggi, dovrà essere preventivamente presentata istanza corredata dalla documentazione necessaria.
8. Ogni variazione che dovesse intervenire nella titolarità della gestione post-operativa dovrà essere preventivamente comunicata dal Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l. a questo Ente, al fine di adottare ogni ulteriore provvedimento che si rendesse necessario.
9. La presente autorizzazione non sostituisce visti, pareri, concessioni o altri atti, eventualmente necessari, di competenza di altri Enti ed Organi, che qualora occorrenti dovranno essere richiesti dal soggetto interessato all'Ente di competenza.
10. Rimangono valide ed immutate le disposizioni e prescrizioni contenute nei provvedimenti di cui alle premesse, se ed in quanto compatibili con il presente atto.
11. Il presente provvedimento potrà essere aggiornato, modificato, sospeso o revocato in ogni momento in applicazione della normativa vigente e/o in ottemperanza a nuove disposizioni che dovessero venire emanate, o qualora vengano riscontrate situazioni diverse da quelle previste.
12. La mancata osservanza delle prescrizioni contenute nella presente autorizzazione comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla Parte IV, Titolo VI del D.Lgs. n. 152/06.
13. Il presente provvedimento verrà trasmesso al Società FRIUL JULIA APPALTI S.r.l., al Comune di Maniago, al Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.S. n. 6 "Friuli Occidentale" ed al Dipartimento Provinciale dell'A.R.P.A. di Pordenone, alla Direzione Centrale dell'Ambiente e Lavori Pubblici – Servizio Disciplina Gestione Rifiuti.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 3 della legge 241/90, si precisa che il soggetto destinatario dell'atto può ricorrere nei modi di legge contro il presente provvedimento, alternativamente al T.A.R. competente o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 gg. ed entro 120 gg. con decorrenza dalla data di ricevimento del presente atto.

Pordenone, lì 28/09/2010

IL DIRIGENTE
Valentino Busolini

Sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni