



**Provincia di Pordenone
Settore Politiche del Lavoro**

**Avviso pubblico di procedura comparativa
per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la regia delle attività dedicate alle
persone disabili di cui alla l. 68/99 elencate ai punti 1 e 2 dell'art. 6 della Convenzione tra la Provincia
di Pordenone e l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 per la "Prosecuzione dell'attività del servizio
integrato per il collocamento mirato dei disabili"**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

Rende noto

che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 3399 del 24/12/2014 avente ad oggetto l'approvazione dell'"Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la regia delle attività dedicate alle persone disabili di cui alla l. 68/99 elencate ai punti 1 e 2 dell'art. 6 della Convenzione tra la Provincia di Pordenone e l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 per la "Prosecuzione dell'attività del servizio integrato per il collocamento mirato dei disabili" è indetta la presente procedura comparativa.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incaricato individuato attraverso la presente procedura comparativa dovrà garantire le seguenti attività:

1. Applicazione di strumenti innovativi di lavoro rivolti agli utenti disabili;
2. Sviluppo di piani individualizzati su utenti disabili in cui la progettazione si possa estendere anche all'intero nucleo familiare in situazione di emergenza (anche in coordinamento con il Collocamento Ordinario, il Servizio Sociale del Comune, il mondo dell'Associazionismo, altro) per una risoluzione progressiva della problematica;
3. Colloqui congiunti con gli operatori del Servizio Inserimento Lavorativo della ASS.6 per i casi che necessitano del loro supporto o per i casi individuati dal Servizio come "critici";
4. Sviluppo del Servizio con particolare riguardo alla Formazione continua agli iscritti per rinforzare la candidatura attraverso:
 - a) Accompagnamento nella stesura di curriculum vitae personalizzati e mirati ;
 - b) Sostegno nello sviluppo di maggiori capacità di promozione sia autonoma che attraverso il Servizio ;
 - c) Orientamento a percorsi formativi utili a implementare le competenze professionali ;
5. Promozione della formazione/informazione continua degli operatori della rete ;
6. Attività di monitoraggio e rinforzo delle azioni del Servizio in merito a segnalazioni di candidati, orientamento a rivalutazioni e aggiornamento della situazione degli iscritti;
7. Partecipazione alla sperimentazione del metodo IPS (Individual Placement Support) in equipe con gruppo di pilotaggio composto da operatori SIL e DSM. Nello specifico verranno sviluppate azioni di supporto a persone segnalate dal DSM e partecipazione a supervisioni periodiche;
8. Azioni di potenziamento e di miglioramento della qualità degli avviamenti numerici presso le aziende private affinché, pur nel rispetto delle indicazioni normative, vi sia una vera e propria promozione della Persona in un contesto lavorativo che la valorizzi e la accolga;
9. Attività di supporto all'inserimento dei lavoratori con tutte le azioni e il coinvolgimento di altri Servizi che si rendano necessari e in stretta sinergia con l'area commerciale del Servizio per fornire il migliore servizio alle aziende;

10. Visite aziendali, in generale congiunte con l'operatore commerciale, per accelerare i tempi della preselezione raccogliendo la job description e i dati organizzativi e ambientali relativi al contesto aziendale in cui dovrebbe avvenire l'inserimento, in linea con il sistema ICF;
11. Sviluppo e gestione laboratori formativi di gruppo, rivolti ai lavoratori iscritti, ai fini di potenziare le capacità dei medesimi di gestire il colloquio di lavoro e la ricerca di lavoro in autonomia;
12. Collaborazione con il Gruppo Territoriale Operativo per la definizione del piano operativo ICF e per la messa a sistema della medesima metodologia nella provincia di Pordenone.

Art. 2 – Corrispettivo

Il costo previsto per il contratto è pari ad € 30.000,00 per l'intera prestazione, comprensivo delle ritenute obbligatorie a carico dell'ente previste dalla normativa vigente.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione continuata e continuativa.

L'affidamento dell'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Provincia di Pordenone.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico sarà affidato al termine della presente procedura comparativa ed avrà durata fino al 31.12.2015.

Con successiva determinazione di affidamento ne verranno adeguatamente definiti durata e corrispettivo.

Art. 4 – Obblighi dell'incaricato

Il rapporto di lavoro si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222–2230 del C.C., così come previsto dal Regolamento Provinciale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma approvato con deliberazione di G.P. n. 36 del 26.02.2009.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro o suo delegato.

L'incaricato è tenuto a:

- garantire la presenza presso il Servizio Collocamento Mirato Disabili (CO.MI.DIS.) sulla base di orari concordati al fine di garantire il pieno ed efficace svolgimento delle attività e raggiungimento degli obiettivi;
- mantenere il più stretto segreto professionale in merito alle notizie acquisite durante lo svolgimento dell'incarico e a non farne comunque alcun uso personale;
- presenziare, qualora richiesto dal Dirigente del Settore, ad incontri provinciali e regionali inerenti le attività svolte;
- compilare un report ed una relazione in merito all'attività prestata con cadenza almeno trimestrale.

Art. 5 – Obblighi della Provincia

La Provincia si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato le informazioni, i dati, le strutture necessarie ed idonee per l'espletamento dell'incarico.

Art. 6 – Requisiti richiesti

Possono presentare domanda le sole persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n° 61);
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d. Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e. Assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

- f. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - vecchio ordinamento (DL): **diploma di laurea in Psicologia**;
 - laurea specialistica (LS), ai sensi del D.M. 4 agosto 2000 o corrispondente Laurea Magistrale (LM) ai sensi del D.M. 16 marzo 2007, nelle seguenti classi: **58/S Psicologia**.
Nel caso di laurea conseguita all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza.
- g. Conoscenze dei principali pacchetti informatici: (Microsoft Office, Internet e posta elettronica) anche per la costruzione di banche dati e per elaborazioni a fini statistici;
- h. Adeguata conoscenza della lingua italiana (**solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**);

Inoltre, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a. esperienza almeno quadriennale nell'incrocio domanda/offerta di lavoro rivolto specificatamente a persone con disabilità;
- b. conoscenza della normativa nazionale in materia di inserimento lavorativo delle persone disabili;
- c. conoscenza delle leggi che regolamentano il mercato del lavoro in particolare nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- d. conoscenza di tematiche inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, **pena l'inammissibilità della stessa**, nonché al momento della stipulazione del contratto.

Art. 7– Ammissibilità delle domande

Le domande pervenute saranno oggetto di un primo vaglio di ammissibilità volto a verificare la presenza dei requisiti richiesti. Solo i candidati le cui domande saranno risultate ammissibili potranno accedere alla successiva fase di valutazione.

Art. 8 – Modalità di conferimento dell'incarico – procedura comparativa

La selezione sarà effettuata da una commissione sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, della qualificazione professionale e dell'esperienza posseduta dai candidati ed eventualmente, qualora fosse necessario, attraverso successivo colloquio. Sarà valutata positivamente la conoscenza, anche di base, del sistema di classificazione ICF (International Classification of Function), oggetto di specifica sperimentazione ministeriale sul territorio provinciale.

La comparazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze professionali possedute dal candidato/a e le competenze richieste per l'idoneità all'incarico da conferire.

Ad ogni candidato verrà attribuito un punteggio, **fino ad un massimo di punti 40**, di cui **fino a 10** punti attribuibili in base al curriculum e **fino a 30** punti attribuibili in base all'eventuale colloquio che verterà sui seguenti argomenti:

1. casi pratici afferenti alle competenze del Servizio COMIDIS inerenti la presa in carico di persone disoccupate disabili, gestione degli interventi orientativi e di inserimento;
2. attività di incrocio domanda/offerta di lavoro, conoscenza degli aspetti relativi ai contratti di lavoro e degli strumenti di politica attiva del lavoro formativi e incentivanti;
3. conoscenza della normativa nazionale in materia di inserimento lavorativo delle persone disabili;
4. conoscenza delle leggi che regolamentano il mercato del lavoro in particolare nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
5. conoscenza di tematiche inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro.

Saranno ammessi al colloquio tutti i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 del presente Avviso.

Saranno ritenuti idonei i candidati che otterranno un punteggio complessivo pari o superiore a **punti 7/10** in caso di valutazione di solo curriculum o **punti 28/40** in caso di valutazione anche con colloquio.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, presieduta dal Dirigente del Settore Politiche del Lavoro che nominerà due componenti di cui uno anche con funzioni verbalizzanti.

L'esito della procedura comparativa sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo pretorio della Provincia, e pubblicato sul sito web della Provincia di Pordenone (www.provincia.pordenone.it).

L'Amministrazione in base al punteggio finale assegnato a ciascun candidato, formerà un elenco di candidati utile per il conferimento di n. 1 incarichi di collaborazione o più nel caso di presenze ridotte e per eventuali ulteriori incarichi o eventuali sostituzioni che dovessero risultare necessarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso o di non procedere, a suo insindacabile giudizio, al conferimento degli incarichi e si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura qualora il candidato/a sia ritenuto idoneo.

A seguito della valutazione di cui sopra, si procederà alla stipula del relativo contratto.

Il procedimento si concluderà entro il termine massimo del 28.02.2015.

Art. 9– Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in lingua italiana e in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 1) deve essere sottoscritta con firma autografa originale; il presente avviso e lo schema di domanda sono consultabili e scaricabili sul sito internet della Provincia di Pordenone www.provincia.pordenone.it.

La domanda deve pervenire, in busta chiusa recante all'esterno la scritta **“Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la regia delle attività dedicate alle persone disabili di cui alla l. 68/99 elencate ai punti 1 e 2 dell'art. 6 della Convenzione tra la Provincia di Pordenone e l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 per la “Prosecuzione dell'attività del servizio integrato per il collocamento mirato dei disabili”**, alla Provincia di Pordenone, Settore Politiche del Lavoro, Largo San Giorgio, 12 – 33170 PORDENONE, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 5 gennaio 2015**, con le seguenti modalità:

- inviata o consegnata a mano in busta chiusa recante all'esterno la scritta soprariportata;
- inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo prov.pn@cert.provincia.pn.it;

La consegna a mano dovrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo della Provincia di Pordenone, nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
- martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00

In tutti i casi la domanda dovrà pervenire all'Amministrazione Provinciale di Pordenone **entro le ore 12.00 del giorno 05 gennaio 2015**.

Il termine è da intendersi esclusivamente come DATA E ORA DI ARRIVO all'Ufficio Protocollo della Provincia di Pordenone.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre tale termine.

Saranno altresì escluse dalla selezione le domande non presentate nelle forme e nei termini di cui al presente avviso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine al mancato o tardivo recapito del plico, restando la cura dello stesso posta in capo al concorrente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La Provincia ha facoltà di prorogare e/o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura comparativa per motivate esigenze di pubblico interesse.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema di fac – simile allegato al presente bando (allegato 1), il candidato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare nella forma di dichiarazione sostitutiva ai

sensi del DPR n. 445/2000, oltre il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del presente Avviso, i seguenti elementi:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) l'indirizzo di residenza, il recapito eletto agli effetti della presente selezione specificando il recapito telefonico;
- d) il codice fiscale;
- e) il possesso del diploma di laurea richiesto, la data del conseguimento e il voto;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito indicato nella domanda;
- g) di non prestare servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni ovvero di prestare servizio specificando l'Amministrazione di appartenenza.

Alla domanda l'interessato deve allegare:

- a) il curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in forma autografa originale;
- b) copia dei documenti attestanti i titoli posseduti, le esperienze e gli incarichi progressi ed attuali ovvero in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso di tali titoli;
- c) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In nessun caso possono costituire oggetto di valutazione i titoli dichiarati nella domanda o nel curriculum ma non allegati, o per i quali, nei casi in cui è ammessa l'autocertificazione, manchi la dichiarazione sostitutiva. Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28.12.2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

La Provincia di Pordenone potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque tempo e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e, per l'effetto, l'automatica caducazione del contratto eventualmente già stipulato.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro della Provincia di Pordenone.

Art. 10 – Esclusioni e regolarizzazioni

L'esclusione dalla procedura comparativa ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- la domanda non sia presentata nelle forme e nei termini indicati nell'art. 9 del presente Avviso;
- la domanda sia dichiarata inammissibile per mancanza dei requisiti richiesti dall'art. 6 dell'Avviso;
- la domanda ed il curriculum siano privi della sottoscrizione originale (non è considerata valida la domanda inviata a mezzo posta o presentata direttamente la cui sottoscrizione risulti in fotocopia);
- la domanda e i suoi allegati siano privi della firma autografa originale, se consegnata a mano, o sia inviata da indirizzo di posta elettronica non certificata e/o non corrispondente alle credenziali del candidato;
- la domanda e i suoi allegati siano privi della firma autografa e digitale se inviata tramite PEC.

Al di fuori dei casi di cui al primo comma, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali contenute nella domanda.

Le regolarizzazioni devono pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio indicato nell'apposita richiesta.

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

Art. 11 – Affidamento dell’incarico

Il candidato che ha dichiarato di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni potrà stipulare il contratto previo nulla osta rilasciato dall’amministrazione di appartenenza, ai sensi dell’art. 53 D.Lgs. 165/2001, su richiesta di questa Amministrazione.

Art. 12 – Recesso e preavviso

La Provincia di Pordenone potrà risolvere il contratto, con preavviso di 15 giorni, in caso di mancata esecuzione degli obblighi contrattuali.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura comparativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa. Si allega la nota informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 14 - Norma finale

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti della Provincia di Pordenone, nonché alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso è pubblicato all’Albo pretorio della Provincia, nonché reso disponibile, unitamente ai suoi allegati, sul sito internet della Provincia (www.provincia.pordenone.it).

Per informazioni sul presente avviso il candidato può rivolgersi al Settore Politiche del Lavoro ai numeri 0434 231503/462.

Alla Provincia di Pordenone
Settore Politiche del Lavoro
Largo San Giorgio, 12
33170 PORDENONE

Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la regia delle attività dedicate alle persone disabili di cui alla l. 68/99 elencate ai punti 1 e 2 dell'art. 6 della Convenzione tra la Provincia di Pordenone e l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 per la "Prosecuzione dell'attività del servizio integrato per il collocamento mirato dei disabili".

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov _____ il _____
Cod. Fisc. _____ residente in _____ prov. _____
in via _____ n. _____ cap _____
telefono _____ e-mail _____

Recapito da indicare per ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione (se non coincide con la residenza):

Comune _____ Prov _____ via _____
cap _____ telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la regia delle attività dedicate alle persone disabili di cui alla L. 68/99 elencate ai punti 1 e 2 dell'art. 6 della Convenzione tra la Provincia di Pordenone e l'Azienda per i Servizi Sanitari n.6 per la "Prosecuzione dell'attività del Servizio integrato per il collocamento mirato dei disabili".

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per i reati di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e che in caso di non veridicità del contenuto della seguente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45, 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. di possedere la cittadinanza (specificare se italiana o di paese membro dell'Unione Europea)
_____;
2. di godere di diritti civili e politici, in caso di mancato godimento indicarne i motivi:

3. di godere di diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea), in caso di mancato godimento indicarne i motivi:

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:

5. di non avere procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera: _____
6. di non aver riportato condanne penali, non essere stati sottoposti a provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché l'inesistenza di qualsiasi precedente giudiziario iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p.; in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p: _____
7. di non essere stato destituito da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere in possesso del seguente diploma di laurea vecchio ordinamento _____ conseguito il _____ rilasciato da _____ con la votazione di _____;
9. di essere in possesso della laurea specialistica classe _____ conseguito il _____ rilasciato da _____ con la votazione di _____;
10. nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza _____;
11. di avere le seguenti conoscenze informatiche (specificare quali): _____
12. di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (**solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**);
13. di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di prestare servizio specificando l'Amministrazione di appartenenza: _____

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda:

- 1) il curriculum vitae in formato europeo (**preferibilmente in formato europeo rinvenibile sul sito: <http://europass.cedefop.europa.eu>**) ed ogni altra documentazione utile per la valutazione comparativa dei titoli, riguardante gli studi e le proprie attività professionali, **con firma autografa originale** e con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità;
- 2) copia dei documenti attestanti i titoli posseduti, le esperienze e gli incarichi pregressi ed attuali ovvero in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso di tali titoli;
- 3) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, infine:

- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente procedura, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Luogo e data _____

Firma autografa _____



Provincia di Pordenone

Medaglia d'oro al V.M.

Settore Politiche del Lavoro

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

Si informa che il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: procedimento amministrativo per l'affidamento di incarichi di lavoro di collaborazione autonoma;
2. il trattamento sarà di tipo informatizzato e cartaceo;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare il mancato avvio della procedura di cui al punto 1;
4. i dati potranno essere / saranno comunicati agli uffici interni per la conclusione della procedura di cui al punto 1;
5. il titolare del trattamento è: Amministrazione Provinciale di Pordenone con sede in Pordenone, Largo San Giorgio, 12;
6. il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro e Politiche Sociali, della Provincia di Pordenone;
7. in ogni momento potranno essere esercitati i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D. Lgs. 196/2003, che per comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n. 196/2003

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.